

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
MINISTRY OF EDUCATION, CULTURE AND
RESEARCH OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA

COORDONAT: _____
COORDINATED BY:

„_____” _____ 2021
Nr. de înregistrare a planului de
învățământ _____
Registration no. _____

**Agencia Națională de Asigurare a Calității
în Educație și Cercetare**
*National Agency for Quality Assurance in
Education and Research* _____

„_____” _____
Nr. de înregistrare _____

Facultatea Științe Economice
Faculty of Economic Sciences

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT *STUDY PLAN*

Nivelul calificării conform ISCED – 7
Level of Qualification, ISCED – 7

Domeniul general de studiu - 041 Științe economice
General Field of Study – 041 Economic sciences

Domeniul de formare profesională – 0413 Business și administrare
Professional Training Field – 0413 Business and administration

Program de master – Managementul resurselor umane (MP)
Master Programme – Human Resource Management (MP)

Numărul total de credite de studiu – 120
Total Number of Credits – 120

Titlul obținut – Master în Științe economice
Title awarded – Master of Economics

Baza admiterii – diplomă de studii superioare de licență sau un act echivalent de studii
Access Requirements – Diploma of Bachelor's Degree or an equivalent document of studies

Limba de instruire – română / rusă / engleză
Language of Instruction - Romanian / Russian / English

Forma de organizare a învățământului - cu frecvență
Mode of Study – full-time

UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA
MOLDOVA STATE UNIVERSITY

APROBAT

APPROVED BY

SENATUL USM din _____ 2021

MSU SENATE _____ 2021

Proces verbal nr. _____

Minutes no. _____

CHIȘINĂU, 2021

**Responsabil de program: departamentul
Administrarea Afacerilor
Programme Coordinator: Department of
Business Administration**

**Şef Departament Administrarea Afacerilor
Marian Jalencu, dr., conf. univ.
Head of Department Business Administration
Marian Jalencu, PhD, Associate
Professor**

**Proces verbal nr. 6 din 27 ianuarie 2021
Minutes no. 06 from 27 January 2021**

**Aprobat:
Approved:**

**Presedintele Consiliului Facultăţii de
Ştiinţe Economice**

**Galina Ulian, doctor
habilitate Profesor universitar
Head of Council of Faculty of Economic
Sciences**

**Galina Ulian, Doctor
habilitate, University professor**

**Proces verbal nr 05 din 29 ianuarie 2021
Minutes no. 05 from 29 January 2021**

Calendarul universitar
Academic Calendar

Anul de studii <i>Academic Year</i>	Activități didactice <i>Didactic Activities</i>		Sesiuni de examene <i>Exams</i>		Stagii de practică <i>Internship</i>	Vacanțe <i>Vacations</i>		
	Sem.I <i>First Semester</i>	Sem.II <i>Second Semester</i>	Sem.I <i>First Semester</i>	Sem.II <i>Second Semester</i>		Iarnă <i>Winter</i>	Primăvară <i>Spring</i>	Va <i>Sum.</i>
Anul I 2021-2022	06.09-17.12. 2021 15 săptămâni	24.01-13.05.2022 15 săptămâni	10.01-21.01.2022 3 săptămâni	16.05-10.06.2022 4 săptămâni		24.12.2021-09.01.2022 2 săptămâni	25.04-02.05.2022 Paște 1 săptămână	27.06-20. 10 săptă
Anul II 2022-2023	05.09-16.12.2022 15 săptămâni	23.01-12.05.2023 15 săptămâni	09.01-20.01.2023 3 săptămâni	05.06-28.06.2023 4 săptămâni	14.11-16.12.2022 Practica de specialitate 5 săptămâni	24.12.2022-08.01.2023 2 săptămâni	17.04-24.04.2023 Paște 1 săptămână	-

CONȚINUTUL PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT
INFORMATION ON THE STUDY PLAN

Cod <i>Code</i>	Modulul / disciplina <i>Module / Course / Subject</i>	Total ore <i>Total Number of Hours</i>	Inclusiv/ <i>Including</i>		Numărul de ore pe tipuri de activități <i>Number of hours per activities</i>			Forma de evaluare <i>Assessment</i>	Cre <i>EC</i> Cre
			Contact direct <i>Contact Hours</i>	Lucrul individual <i>Independent Study</i>	Curs <i>Course</i>	Seminar <i>Seminar</i>	Laborator <i>Laboratory</i>		
ANUL I / 1st YEAR OF STUDY									
Semestrul I / 1st semester									
F.01.O.0.01	Metodologia cercetărilor în management / <i>Research Methodology in Management</i>	240	60	180	30	30		ex	8
F.01.O.0.02	Managementul resurselor umane: abordări moderne / <i>Human resource management: modern approaches</i>	240	60	180	30	30		ex	8
F.01.O.0.03	Comportament organizațional / <i>Organizational behavior</i>	210	60	150	30	30		ex	
F.01.O.0.04	Dreptul muncii / <i>Labor Law</i>	210	60	150	30	30		ex	
Total / total number for the 1st semester		900	240	660	120	120			3
Semestrul II / 2nd semester									
S.02.O.0.05	Staffing / <i>Staffing</i>	240	60	180	30	30		ex	8
S.02.O.0.06	Managementul schimbărilor / <i>Change Management</i>	240	60	180	30	30		ex	1
S.02.A.0.07	Psihologia și sociologia organizațională / <i>Organizational psychology and sociology</i>	210	60	150	30	30		ex	
S.02.A.0.08	Management comparat / <i>Comparative management</i>								
S.02.A.0.09	Piața muncii / <i>Labor market</i>	210	60	150	30	30		ex	
S.02.A.0.10	Parteneriat social / <i>Social partnership</i>								
Total semestrul II / Totally per the 2nd semester		900	240	660	120	120			3
TOTAL ANUL I / total number for the 1st year of study		1800	480	1320	240	240			6
ANUL II / SECOND YEAR									

Semestrul III/ 3rd semester									
S.03.O.0.11	Auditul personalului / Staff Audit	150	40	110	20	20	0	ex	5
S.03.O.0.12	Managementul recompenselor/ Rewards management	150	40	110	20	20	0	ex	5
S.03.A.0.13	Managementul conflictelor / Conflict management	150	40	110	20	20	0	ex	5
S.03.A.0.14	Etica și responsabilitatea corporativă/ Ethics and corporate responsibility								
S.03.A.0.15	Managementul proiectelor / Project management	150	40	110	20	20	0	ex	5
S.03.A.0.16	Culturi organizaționale și naționale / Organizational and national cultures								
	Practica de specialitate/ Specialty Internship	300	0	300	0	0	0	ex	10
Total semestrul III/ total number for the 3rd semester		900	160	740	80	80	0		30
Semestrul IV/ 4th semester									
	Teza de master/ Master thesis	900		900				ex	30
Total semestrul IV/ total number for the 4th semester		900		900					30
TOTAL ANUL II/ total number for the 2nd year of study		1800	160	1640	80	80			60
TOTAL program/ TOTALLY per program		3600	640	2960	320	320			120

STAGIILE DE PRACTICĂ INTERNSHIPS

Nr No.	Stagiile de practică Internships	Sem. Semester	Nr. săpt. No. of Weeks	Ore hours	Perioada Period	Credite Credits ECTS
2.	Practica de specialitate Internship	III	5	300	15.11.2021- 20.12.2021	10

UNITĂȚI DE CURS LA LIBERA ALEGERE ELECTIVES

Cod/ Code	Modulul / disciplină Module / discipline	Total ore Total Hours	Inclusiv IncludiNG		Numărul de ore pe tipuri de activități Number of hours per activities			Forma de evaluare Assessment	Număr de credite Credits ECTS
			Contact direct Contact Hours	Lucru individual Independent Study	Curs Lecture	Seminari Seminars	Laborator Laboratory Work		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
ANUL I/ 1st year of study									
Semestrul I (15 săptămâni)/ 1st Semester (15 weeks)									
S.01.LA.0.17	Finanțe Corporative Corporate Finance	120	30	90	20	10		Examen Exam	4
Semestrul II (15 săptămâni)/ 2nd Semester (15 weeks)									
S.02.LA.0.18	Pedagogia și Psihologia învățământului universitar Pedagogy and Psychology of University Education	150	45	105	30	15		Examen Exam	5
S.02.LA.0.19	Contabilitatea în afaceri Accounting in business	90	30	60	20	10		Examen Exam	3
Total anul I/ Total number for the 1st year		360	105	255	70	35			12
ANUL II/ 2nd year of study									
Semestrul III (10 săptămâni)/ 3rd Semester (10 weeks)									

S.03.LA.0.20	Excel pentru afaceri <i>Excel for business</i>	120	30	90	10		20	Examen <i>Exam</i>	4
S.03.LA.0.21	Didactica universitară <i>Academic didactics</i>	150	40	110	20	20		Examen <i>Exam</i>	5
G.03.LA.0.22	Comunicarea în afaceri în limba străină (limba engleză/franceză /germană /spaniolă/italiană) <i>Business communication in the foreign language (English / French / German / Spanish / Italian)</i>	90	30	60	20	10		Examen <i>Exam</i>	3
Total anul III/ Total number for the 3rd year		360	100	260	50	30	20		12
TOTAL/ Total Number of Hours		720	205	515	120	65	20		24

FORMA DE EVALUARE FINALĂ A PROGRAMULUI DE STUDII FINAL EVALUATION

Nr. d/o	Examenul de licență/ Final Evaluation	Perioada Term	Credite/ Credits ECTS
I	Susținerea tezei de master <i>Presentation of the master thesis</i>	Iunie <i>June</i>	30

MINIMUM CURRICULAR CURRICULAR PREREQUISITE

Cod/ Code	Modulul/ disciplina Module/ Course	Total ore/ Total nr. of hours	Inclusiv/ Including		Numărul de ore pe tipuri de activități Number of hours per activities			Forma de evaluare/ Assessment	Număr de credite/ Credits ECTS
			Contact direct/ Contact Hours	Lucru individual/ Independent Study	Curs/ Course	Seminari/ Seminar	Laborator/ Laboratory Work		
F.01.O.0.04	Bazele contabilității/ <i>Basics in Accounting</i>	150	90	60	30	60	-	ex.	5
F.03.O.0.19	Finanțe/ Finance	150	75	75	30	45	-	ex.	5
F.02.O.0.08	Management/ Management	150	90	60	30	60	-	ex.	5
F.02.O.0.11	Marketing și logistică/ Marketing and Logistics	150	75	75	30	45	-	ex.	5
F.01.O.0.03	Monedă și credit/ Money and Credit	120	60	60	30	30	-	ex.	4
F.01.O.0.02	Teorie economică/ Economic Theory	180	75	105	30	45	-	ex.	6
Total/ Total Number of Hours		900	465	435	180	285	-		30

Notă explicativă

1. Descrierea programului de studii

Programul de master de profesionalizare Managementul resurselor umane se referă la domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii **04 Business, administrare și drept**, domeniul general de studiu **041 Științe economice**, fiind elaborat în strictă corespundere cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.482 din 28 iunie 2017 și Planul Cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II), și integrate, aprobat prin ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020.

Caracteristica esențială a programului de master constă în disponibilitatea acestuia de perfecționare a standardelor de elaborare a curriculum-urilor și a noilor metode de predare – învățare centrate pe student: lucrul în echipă, proiecte în baza cooperării cu reprezentanții pieței muncii.

Durata studiilor - 2 ani;

Credite de studiu - 120 credite ECTS, 1 Credit ECTS - 30 ore;

Forma de organizare - învățământ cu frecvență.

2. Competențele dezvoltate în program

Programul de master *Managementul resurselor umane* este orientat spre formarea următoarelor **competențe generale**:

1. Utilizarea teoriilor, metodelor, modelelor, legilor specifice economiei și antreprenorialului în contextul maximizării eficienței activității economice;
2. Asumarea actului decizional în condițiile adoptării eficiente la schimbările dinamice ale mediului economic intern și extern;
3. Elaborarea unei strategii de comunicare în afaceri și negociere cu medii profesionale diferite;
4. Stabilirea relațiilor de parteneriat în condițiile economiei concurențiale;
5. Evaluarea fenomenelor și proceselor economice în contextul transformărilor dinamice;
6. Elaborarea proiectelor economice, utilizând inovativ metodele cantitative și calitative de cercetare.

În corespundere cu CNC și prin coordonare cu Comisia de calificări constituită din reprezentanții pieței muncii, absolvenți, personal academic și studenți, au fost stabilite următoarele **competențe specifice**:

C1. Cunoașterea teoriilor, concepțiilor, principiilor și practicilor managementului resurselor umane performant;

C2. Cercetarea mediului intern a organizației și integrarea cunoștințelor în soluționarea problemelor din sfera resurselor umane;

C3. Inițierea și dezvoltarea resurselor umane în baza elaborării planului de personal și efectuarea studiului de fezabilitate;

C4. Organizarea și gestionarea activităților resurselor umane conform legilor și normelor stabilite, prin integrarea surselor de informații în contexte noi și necunoscute;

C5. Asigurarea performanțelor strategice în baza comunicării eficiente în cadrul echipei, inclusiv prin utilizarea tehnologiilor informaționale;

C6. Gestionarea și promovarea schimbărilor prin implicarea resurselor umane într-un mediu complex și turbulent;

C7. Proiectarea funcțiunii de resurse umane în dependență de prioritățile de dezvoltare a organizației;

C8. Cunoașterea și aplicarea normelor etice, profesionale și sociale în activitatea diferitor niveluri ierarhice ale organizației.

3. Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității

Misiunea programului de master *Managementul resurselor umane* rezidă din misiunea Universității de Stat din Moldova și constă în formarea cadrelor de înaltă calificare, apte să asigure prosperitatea domeniilor de activitate în mediul flexibil și turbulent, prin

exercitarea atribuțiilor de management al resurselor umane la cel mai înalt nivel, prin promovarea inovației și schimbării, dar și implicarea proprie în crearea produselor inovative și producerea schimbărilor.

Obiectivul general al programului de master *Managementul resurselor umane* constă în formarea unor competențe generale și specifice avansate în vederea gestionării eficiente și eficiente a activităților aferente funcției de personal a organizației, valorificării optime a resurselor umane și transformării acestora în forță competitivă.

În contextul misiunii și obiectivului general enunțate, programul de master *Managementul resurselor umane* și-a propus următoarele **obiective de formare specifice**:

- Cunoașterea teoriilor, concepțiilor, principiilor și practicilor economiei moderne și ale managementului performant;
- Cercetarea problemelor de afaceri și integrarea cunoștințelor în soluționarea acestora în mediul profesional;
- Inițierea și dezvoltarea afacerii în baza elaborării business-planului ca urmare a studiilor de fezabilitate;
- Organizarea și gestionarea activităților conform legilor și normelor stabilite, prin integrarea surselor de informații în contexte noi și necunoscute;
- Asigurarea performanțelor strategice a echipelor în bază de proiecte, prin utilizarea tehnologiilor informaționale și a resurselor organizaționale;
- Gestionarea și promovarea schimbărilor organizaționale într-un mediu complex și turbulent;
- Proiectarea și planificarea afacerilor în funcție de prioritățile strategice;
- Cunoașterea și aplicarea normelor etice, profesionale și sociale în activitatea diferitor niveluri ierarhice manageriale.

Obiectivele nominalizate ale programului sunt corelate cu următoarele documente strategice instituționale:

- Planul Strategic al Universității de Stat din Moldova, obiectivele strategice: Dezvoltarea și consolidarea calității ofertei educaționale; Intensificarea și creșterea calității activităților de colaborare universitară internațională; Creșterea gradului de internaționalizare a activităților academice;
- Strategia de cercetare și inovare la Universitatea de Stat din Moldova, obiectivele: Afilieră Universității la un sistem integrat de informare privind strategiile de cercetare științifică și competițiile naționale și internaționale lansate pentru obținerea proiectelor;
- Plan strategic instituțional de internaționalizare, obiectivele: Intensificarea și creșterea calității activităților de colaborare universitară internațională; Creșterea gradului de internaționalizare.

4. Racordarea programului de studii și a conținuturilor din planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu

La elaborarea programului de master s-au luat în considerație tendințele internaționale din domeniu, fiind investigate programe de studii similare ale mai multor universități de talie europeană și mondială și preluate o serie de unități de curs, astfel încât să se asigure compatibilitatea programelor și premisele necesare pentru potențiale mobilități academice. Implicit, au fost luate în considerație, prin reflectarea în sistemul de competențe și conținuturi de studiu, prioritățile strategice ale Uniunii Europene cu referire la învățământul superior și la competențele necesare pieței muncii la etapa actuală și în perspectivă.

Programul se realizează prin aplicarea tehnologiilor didactice moderne, studiate și preluate prin cooperare internațională, inclusiv și în cadrul proiectului Erasmus+ ReSTART „Consolidarea competențelor antreprenoriale și digitale ale studenților și cadrelor academice pentru a spori modernizarea învățământului superior în Republica Moldova”.

5. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social

La elaborarea programului de master au fost luate în considerație așteptările sectorului economic și social, fiind aplicate următoarele instrumente de identificare a acestora: studierea

prevederilor Cadrului Național al Calificărilor și ale Cadrului European al Calificărilor; investigarea publicațiilor științifice și analitice, materialelor diferitor reuniuni (seminare tematice, ateliere de lucru, mese rotunde etc.) care relevă tendințele în evoluția domeniilor aferente programului; comunicarea directă cu reprezentanții bazelor pentru stagiile de practică și membrii Comisiei de calificare.

6. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii

Elaborarea programului de master s-a efectuat în parteneriat cu beneficiarii acestuia: studenți, absolvenți, angajatori, profesori. Procesul de consultare s-a realizat prin diverse moduri, după cum urmează:

- așteptările și sugestiile studenților au fost identificate prin intermediul comunicării directe cu aceștia, precum și prin aplicarea metodei sondajului de opinie;
- opiniile angajatorilor au fost investigate prin intermediul implicării active a membrilor Comisiei de calificare în elaborarea programului, precum și a întreținerii unei comunicări interactive continue cu reprezentanții bazelor pentru stagiile de practică, realizarea de mese rotunde, seminare, ateliere de lucru cu participarea notorietăților din diverse domenii de activitate, studierea și luarea în considerare a sugestiilor oferite de reprezentanții mediului de afaceri în Comisia pentru susținerea tezelor de master;
- opiniile profesorilor au fost valorificate prin examinarea acestora în cadrul ședințelor departamentului responsabil de program.

7. Relevanța programului de studii pentru piața muncii

Mai multe studii au scos în evidență existența pe piața muncii a Republicii Moldova a cererii nesatisfăcute de specialiști în toate domeniile de activitate, precum și a problemelor satisfacției reduse a angajatorilor față de competențele deținute de forța de muncă calificată a sectoarelor la etapa actuală. Printre acestea putem menționa: Studiul regional „Situția forței de muncă în Regiunea Centru și nevoile de dezvoltare ale sistemului de formare profesională” realizat de Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru; Raportul analitic „Forța de muncă în Republica Moldova. Ocupare și șomaj”; lucrarea autorilor Buciuceanu-Vrabie și Gagauz „Tinerii pe piața muncii din Republica Moldova: competențe și aspirații” ș.a. În acest context, atribuțiile specialiștilor în resurse umane de previzionare a necesarului de personal în aspect cantitativ și calitativ, de atragere, valorificare optimă, dezvoltare, motivare, facilitare a angajamentului asumat etc. se prezintă ca factori ai performanței și sustenabilității organizațiilor cu impact direct asupra sporirii calității resurselor umane ale organizațiilor și, implicit, asupra echilibrării cererii și ofertei de forță de muncă.

Conținutul și obiectivele programului de master sunt orientate la atingerea scopului strategic al Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova 2030” on domeniul educației de ”echipare a tuturor oamenilor, de la vârstă fragedă, pe tot parcursul vieții, cu cunoștințe, abilități și competențe necesare pentru a-și valorifica cât mai bine potențialul atât în viața personală, cât și în cea profesională, precum și pentru a se adapta cât mai ușor la imperativele timpului, în special la cele ce țin de dezvoltarea durabilă”.

În temeiul celor expuse, se menționează relevanța programului de master *Managementul resurselor umane* pentru piața muncii prin contribuția sa în asigurarea acestuia cu specialiști cu o pregătire adecvată exigențelor actuale.

8. Posibilitățile de angajare a absolvenților

Programul de master *Managementul resurselor umane* este orientat spre următoarele posturi ocupaționale în conformitate cu *Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova*:

Codul ocupației	Titlul ocupației
121201	Director resurse umane
121202	Manager (în servicii de personal, pregătirea personalului și alte relații de muncă)
121203	Șef oficiu teritorial de consultaie profesională
122303	Director proiect

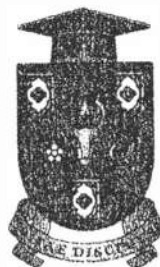
Dreptul muncii/ Labor Law	F.01.O.0.04	7	+	+		+		+		+
Staffing / Staffing	S.02.O.0.05	8	+	+	+	+	+	+	+	+
Managementul schimbărilor/ Change Management	S.02.O.0.06	8	+	+	+	+	+	+	+	+
Psihologia și sociologia organizațională/ Organizational psychology and sociology	S.02.A.0.07	7	+	+	+	+	+	+		+
Management comparat/ Comparative management	S.02.A.0.08	7	+	+		+		+	+	
Piața muncii/ Labor market	S.02.A.0.09	7	+	+	+	+		+	+	
Parteneriat social/ Social partnership	S.02.A.0.10	7	+	+		+	+	+	+	+
Auditul personalului/ Staff Audit	S.03.O.0.11	5	+	+	+	+	+	+		+
Managementul recompenselor/ Rewards management	S.03.O.0.12	5	+	+		+	+	+		+
Managementul conflictelor / Conflict management	S.03.A.0.13	5	+	+		+	+	+		+
Etica și responsabilitatea corporativă/ Ethics and corporate responsibility	S.03.A.0.14	5	+	+			+	+		+
Managementul proiectelor / Project management	S.03.A.0.15	5	+	+	+	+	+	+	+	+
Culturi organizaționale și naționale/ Organizational and national cultures	S.03.A.0.16	5	+	+		+	+	+		+
Practica de specialitate/ Internships		10	+	+	+	+	+	+	+	+
Teza de master/ Master thesis		30	+	+	+	+	+	+	+	+

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI
CERCETĂRII AL REPUBLICII
MOLDOVA

UNIVERSITATEA DE STAT
DIN MOLDOVA

MD-2009, Chișinău
str. A. Mateevici, 60

Tel: (+373 22) 24-48-21, fax: 244248
www.usm.md, email: rector@usm.md



MINISTRY OF EDUCATION, CULTURE AND
RESEARCH OF THE REPUBLIC OF
MOLDOVA

MOLDOVA STATE UNIVERSITY

MD-2009, Chisinau
A. Mateevici str. 60

Phone: (+373 22) 24-48-21, fax: 244248
www.usm.md, email: rector@usm.md

30.06.21 Nr 01/293

EXTRAS

din proces-verbal nr. 12
de la ședința din 25 iunie 2021
a Senatului Universității de Stat din Moldova

Au fost prezenți: 58 din 80 membr

Obiect de referință: Cu privire la Modificarea planurilor de învățământ 2021 la programele ciclului II Master: **Administrarea afacerilor și Managementul resurselor umane**, în conformitate cu recomandările înaintate de comisia de evaluare externă (aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 26.03.2021, proces-verbal nr. 55) în Raportul de evaluare externă.

În baza informației prezentate, Senatul decide:

2. A include modificările în planurile de învățământ, după cum urmează:

Programul de master *Administrarea afacerilor (MP)*

Nr. ord.	Semestrul	Disciplinile excluse	Disciplinele introduse
1.	Sem. I	Teoria administrării afacerilor	Întreprinzătorul și antreprenoriatul global
2.	Sem. I	Management: concepte și aplicații	Comportament organizațional

Programul de master *Managementul resurselor umane (MP)*

Nr. ord.	Semestrul	Disciplinile excluse	Disciplinele introduse
1.	Sem. I	Sociologia organizațională și a conducerii	Comportament organizațional
2	Sem. II	Psihologia organizațională	Psihologia și sociologia organizațională

Președintele Senatului
Rector

Secretar al Senatului



Igor Șarov, doctor în istorie,
conferențiar universitar

Lidia Grosu