



# GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

**HOTĂRÎRE** nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_  
Chișinău

## **Cu privire la aprobarea Metodologiei de conferire și confirmare a titlurilor științifice**

---

În temeiul art. 94 alin. (12), art. 95 alin. (6) din Codul educației al Republicii Moldova nr.152/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634), cu modificările ulterioare, art.75 lit. e)-g), p) și r) din Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259/2004 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.58-66, art.131), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

**1.** Se aprobă Metodologia de conferire și confirmare a titlurilor științifice (se anexează).

**2.** Persoanele admise la programele de doctorat, pînă la intrarea în vigoare a Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 1007/2014, și la programele de postdoctorat, pînă la intrarea în vigoare a Regulamentului de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 499/2018, precum și persoanele cărora le-au fost aprobate teme pentru elaborarea de sine stătător a tezelor de către senatele/consiliile științifice ale organizațiilor din domeniile cercetării și inovării organizatoare de studii superioare de doctorat/programe de postdoctorat în această perioadă își vor putea susține tezele pentru obținerea titlurilor științifice, conform prevederilor în vigoare la data aprobării temelor de doctorat și postdoctorat, pînă la data de 31 decembrie 2023.

**3.** Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare va elabora materialele metodologice prevăzute în prezenta hotărîre și va asigura aplicarea Metodologiei de conferire și confirmare a titlurilor științifice.

**4.** Dispozițiile Hotărîrii de Guvern nr.1007/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 386-396, art. 1101), cu modificările ulterioare, se aplică în măsura în care nu contravin prezentei hotărîri.

5. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării.

**Prim-ministru**

**MAIA SANDU**

Contrasemnează:

Ministrul educației,  
culturii și cercetării

Liliana Nicolaescu-Onofrei

Aprobat  
prin Hotărîrea Guvernului nr.

## **METODOLOGIA de conferire și confirmare a titlurilor științifice în Republica Moldova**

### **Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Metodologia de conferire și confirmare a titlurilor științifice (în continuare – Metodologie) stabilește etapele, cerințele și responsabilitățile în procesul de conferire și confirmare a titlurilor științifice.

2. În Republica Moldova se conferă două titluri științifice: doctor și doctor habilitat.

3. Titlul de doctor se conferă în urma susținerii tezei de doctorat, iar titlul de doctor habilitat – în urma susținerii tezei de doctor habilitat sau în baza sintezei lucrărilor științifice publicate (în continuare – lucrare de sinteză).

4. Teza de doctorat/teza de doctor habilitat este o lucrare științifică originală, elaborată în baza propriilor cercetări științifice, conține rezultate teoretice și/sau practice noi, care demonstrează aportul autorului în știință.

5. Teza de doctorat prevede soluționarea unei probleme științifice actuale, importantă pentru domeniul de cunoaștere respectiv.

6. Teza de doctor habilitat conține rezultate principial noi pentru știință și practică, care determină soluționarea unei probleme științifice complexe, de importanță majoră.

7. Teza de doctorat/teza de doctor habilitat (în continuare – teză) este însoțită de un rezumat (redactat în limba română și în una din limbile de circulație internațională), care conține reperele conceptuale ale cercetării, ideile și concluziile principale ale tezei, aportul autorului la realizarea cercetărilor științifice, noutatea științifică și importanța rezultatelor obținute.

8. Teza/lucrarea de sinteză este elaborată în cadrul programelor de doctorat/postdoctorat, la specialități din Nomenclatorul specialităților științifice, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.199/2013, racordate la prioritățile strategice ale domeniilor cercetării și inovării.

9. Candidatul la titlu științific este autorul tezei și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate, precum și a opiniilor și demonstrațiilor incluse în lucrarea științifică susținută.

**10.** Conducătorul/consultantul științific al tezei răspunde împreună cu autorul lucrării de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

**11.** Organizația din domeniile cercetării și inovării, organizatoare de studii superioare de doctorat/programe de postdoctorat (în continuare - Organizația din domeniile cercetării și inovării) adoptă o decizie prin care conferă sau refuză conferirea titlului științific de doctor/doctor habilitat.

**12.** Confirmarea titlurilor științifice în Republica Moldova este realizată de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (în continuare – Agenție).

**13.** Evaluarea în vederea confirmării titlurilor științifice se efectuează de către specialiști cu un nivel de calificare superior sau egal celei la care pretinde candidatul, recunoscuți de comunitatea științifică națională pentru competența și prestigiul profesional, precum și pentru independența, intransigența, obiectivitatea și imparțialitatea lor și care au cercetări științifice în domeniul de referință.

**14.** Consiliul de conducere al Agenției adoptă decizii prin care confirmă titluri științifice pe domenii sau ramuri științifice din Nomenclatorul specialităților științifice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.199/2013.

## **Capitolul II. CRITERIILE/CERINȚELE PENTRU CONFERIREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICE**

### **Secțiunea 1. Procesul de susținere**

**15.** Procesul de susținere a tezei de doctorat trebuie să respecte procedurile stabilite în regulamentul instituțional al Organizației din domeniile cercetării și inovării, care prevede modalitatea, cerințele și termenele pentru:

a) evaluarea tezei de doctorat de către conducătorul de doctorat și membrii Comisiei de îndrumare;

b) examinarea tezei de doctorat prin programul antiplagiat al Agenției și elaborarea raportului de similitudini;

c) examinarea cererii pentru demararea susținerii tezei de doctorat depusă de către candidat pe numele directorului școlii doctorale;

d) constituirea și aprobarea Comisiei de susținere publică a tezei de doctorat;

e) evaluarea tezei de doctorat înainte de susținerea publică de către membrii Comisiei de susținere publică a tezei;

f) stabilirea datei susținerii publice a tezei de doctorat;

g) consultarea de către public a tezei de doctorat și rezumatului (în limba română și o limbă de circulație internațională);

h) organizarea susținerii publice a tezei de doctorat, inclusiv anunțurile și depunerile obligatorii de teză;

i) atribuirea calificativului pentru teza de doctorat;

j) aprobarea de către senatul Organizației din domeniile cercetării și inovării a deciziei de conferire a titlului științific de doctor și transmiterea acesteia spre confirmare Agenției.

**16.** Procesul de susținere a tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză trebuie să respecte procedurile stabilite în regulamentul instituțional al Organizației din domeniile cercetării și inovării, care prevede modalitatea, cerințele și termenele pentru:

1) examinarea tezei de doctor habilitat prin programul antiplagiat al Agenției și elaborarea raportului de similitudini;

2) examinarea cererii pentru demararea evaluării tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză depusă de către candidat pe numele conducătorului Organizației din domeniile cercetării și inovării;

3) constituirea și aprobarea comisiei de susținere a tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză;

4) stabilirea datei susținerii publice;

5) consultarea de către public a tezei de doctor habilitat și rezumatului sau a lucrării de sinteză (în limba română și o limbă de circulație internațională);

6) organizarea susținerii publice, inclusiv anunțurile și depunerile de teză/lucrare de sinteză obligatorii;

7) întocmirea de către Comisia de susținere publică a tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză a raportului final;

8) aprobarea de către senatul/consiliul științific al Organizației din domeniile cercetării și inovării a deciziei de conferire a titlului științific de doctor habilitat și transmiterea acesteia spre confirmare Agenției.

**17.** Organizațiile din domeniile cercetării și inovării asigură examinarea tezelor/lucrărilor de sinteză prin programul antiplagiat al Agenției.

**18.** Cu cel puțin 30 de zile înainte de susținerea publică, teza/lucrarea de sinteză și rezumatul tezei în limba română și într-o limbă de circulație internațională, se transmit Agenției în variantă electronică, pentru plasarea pe pagina web oficială a acesteia, parte a sistemului informatic integrat din domeniile cercetării și inovării. Agenția va asigura accesul deschis al procesului de consultare publică a documentelor menționate supra.

**19.** Anunțul privind susținerea publică include în mod obligatoriu locul, data și ora susținerii, conducătorul de doctorat/consultantul științific de postdoctorat, adresa electronică a Organizației din domeniile cercetării și inovării și a Agenției la care pot fi transmise avize/comentarii la lucrarea înaintată spre susținere. Anunțul susținerii publice, linkul la teza / lucrarea de sinteză în format electronic, informațiile relevante privind competențele candidatului (publicații,

proiecte, stagii etc.) și informațiile privind membrii Comisiei de susținere publică a tezei sau lucrării de sinteză sînt afișate pe pagina web oficială a Organizației din domeniile cercetării și inovării.

**20.** Susținerea publică a tezei/lucrării de sinteză este transmisă online pe pagina web oficială a Agenției, adresa web la care poate fi urmărită fiind inclusă prealabil în anunțul de susținere.

### **Secțiunea a 2-a. Redactarea tezei și rezumatului/lucrării de sinteză**

**21.** Ministerul Educației, Culturii și Cercetării aprobă Recomandările – cadru pentru redactarea tezei de doctorat/doctor habilitat, a rezumatului și a lucrării de sinteză, la propunerea Agenției, după consultarea cu Organizațiile din domeniile cercetării și inovării.

**22.** Teza, rezumatul tezei și lucrarea de sinteză sînt elaborate și redactate în conformitate cu cerințele stabilite prin regulamentele instituționale ale Organizațiilor din domeniile cercetării și inovării.

**23.** Teza, rezumatul tezei și lucrarea de sinteză reprezintă lucrări științifice și conțin elementele specifice unui astfel gen de lucrări, inclusiv:

- a) pagina de titlu;
- b) adnotare;
- c) cuvinte cheie;
- d) cuprins;
- e) lista figurilor și lista tabelelor (după caz);
- f) introducere (motivația alegerii subiectului, problema de cercetare, scopul și obiectivele cercetării, gradul de noutate a temei, metodologia folosită, structurarea lucrării);
- g) capitole (eventual cu o secțiune de concluzii);
- h) concluzii generale și recomandări;
- i) anexe (după caz);
- j) bibliografie;
- k) declarația privind respectarea drepturilor de autor (din care să rezulte că lucrarea îi aparține autorului și nu este plagiată).

**24.** Teza, rezumatul tezei și lucrarea de sinteză pot conține și alte elemente, în conformitate cu regulamentele instituționale ale Organizațiilor din domeniile cercetării și inovării.

### **Secțiunea a 3-a. Comisia de susținere publică a tezei sau a lucrării de sinteză**

**25.** Componenta Comisiei de susținere publică a tezei de doctor, a tezei de doctor habilitat sau a lucrării de sinteză este propusă de către conducătorul de doctorat/consultantul științific de postdoctorat și este aprobată în conformitate cu regulamentele instituționale ale Organizațiilor din domeniile cercetării și inovării.

**26.** În cazul în care postdoctorandul nu dispune de un consultant științific, componenta Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat este propusă de către președintele consiliului științific al Organizației din domeniile cercetării și inovării, de comun acord cu candidatul la titlul de doctor habilitat și este aprobată în conformitate cu regulamentul instituțional.

**27.** În calitate de membri ai Comisiilor de susținere publică a tezei/lucrării de sinteză sînt desemnate persoane în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, care au publicații la domeniul/problematica lucrării evaluate (tematică, metodologie sau alte aspecte similare), inclusiv să fie autori a minimum 3 lucrări științifice publicate în ultimii 5 ani.

**28.** Cel puțin unul din membrii Comisiei de susținere publică a tezei de doctorat și minimum trei din membrii Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză trebuie să fie autori de publicații științifice incluse în baze de date naționale și internaționale, lista cărora va fi elaborată și aprobată de către Agenție.

**29.** În cazul susținerii tezei de doctorat, minimum doi din membrii comisiei vor fi din afara Organizației din domeniile cercetării și inovării în care candidatul a elaborat teza de doctorat, iar în cazul susținerii tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză – minimum trei membri ai comisiei vor fi din afara Organizației din domeniile cercetării și inovării, în care candidatul a efectuat cercetările științifice postdoctorale, dintre care cel puțin unul – de peste hotare. Membrii de peste hotare a Comisiei de susținere publică a tezei sau a lucrării de sinteză pot participa online la ședința de susținere a tezei.

**30.** Membrii Comisiilor de susținere publică a tezei sau a lucrării de sinteză nu trebuie să se afle în conflict de interese cu candidatul sau cu conducătorul de doctorat /consultantul științific de postdoctorat al acestuia, în sensul că:

a) nu se află în relații de căsătorie, afinitate și rudenie pînă la gradul al III-lea inclusiv cu candidatul, cu conducătorul de doctorat/consultantul științific de postdoctorat al acestuia sau cu alți membri ai Comisiei;

b) nu au un interes personal ce influențează sau ar putea influența exercitarea imparțială și obiectivă a obligațiilor și responsabilităților ce le revin potrivit legii.

#### **Secțiunea a 4-a. Calitatea și publicarea rezultatelor obținute**

**31.** Teza/lucrarea de sinteză are la bază lucrările științifice publicate, cerințele față de care sînt stabilite prin regulamentele instituționale ale Organizațiilor din domeniile cercetării și inovării.

**32.** Teza de doctorat are la bază minimum 5 publicații științifice, înregistrate în depozite electronice internaționale, naționale și instituționale, dintre care cel puțin 3 articole publicate în minimum 2 reviste științifice aprobate de Agenție, și minim 2 comunicări la conferințe, publicate în lucrările acestora, dintre care una internațională.

**33.** Cerințele privind calitatea tezei și a publicării rezultatelor pe domenii științifice sînt prevăzute în Standardele minimale pentru acordarea titlului de doctor și în Regulamentul de atribuire a calificativelor tezelor de doctorat, elaborate de către Agenție și aprobate prin ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării.

**34.** Teza de doctor habilitat/lucrare de sinteză are la bază minimum 20 de lucrări științifice, publicate după susținerea tezei de doctor, dintre care cel puțin 10 fără coautori, 1 monografie, 5 articole în ediții științifice internaționale, 5 rapoarte sau comunicări la foruri științifice internaționale de specialitate, incluse în baze de date naționale și internaționale din lista aprobată de către Agenție. În domeniile științifice, care impun cercetări de echipă, lucrările fără coautori pot fi înlocuite cu lucrări în care candidatul la titlul științific are calitatea de prim autor, ultim autor, autor corespondent sau alte roluri care indică contribuția majoră în efectuarea cercetării. Lista domeniilor științifice menționate supra este elaborată și aprobată de către Agenție, după consultarea cu Organizațiile din domeniile cercetării și inovării.

**35.** În funcție de specificul domeniului științific, brevetele de invenție, articolele din culegerile conferințelor științifice internaționale incluse în baze de date, precum și creațiile artistice pot fi echivalate de către Agenție cu articolele din reviste științifice.

**36.** Listele tipurilor de publicații, a edițiilor științifice și a bazelor de date naționale și internaționale recunoscute, acceptate pentru publicarea rezultatelor în vederea confirmării titlurilor științifice, precum și alte materiale metodologice, în urma realizării studiilor superioare de doctorat sau a programelor de postdoctorat sînt elaborate și aprobate de către Agenție, după consultarea cu Organizațiile din domeniile cercetării și inovării.

### **Capitolul III. DOSARUL PENTRU CONFIRMAREA TITLURILOR ȘTIINȚIFICE**



**37.** Organizația din domeniile cercetării și inovării în care a avut loc susținerea publică a tezei/lucrării de sinteză, depune la Agenție dosarul pentru confirmarea titlurilor științifice (în continuare Dosarul) care va include:

a) demersul Organizației din domeniile cercetării și inovării privind confirmarea titlului științific de doctor/doctor habilitat, care va include informații privind parcurgerea programului de doctorat/postdoctorat (aprobarea temei și conducătorului de doctorat, perioada de studii, acumularea numărului de credite/realizarea programului de cercetare a postdoctorandului și alte asemenea), conform modelului elaborat de către Agenție;

b) decizia Organizației din domeniile cercetării și inovării privind conferirea titlului științific de doctor/doctor habilitat;

c) procesul-verbal al susținerii publice a tezei/lucrării de sinteză, semnat de președintele Comisiei de susținere publică a tezei/lucrării de sinteză;

d) teza/lucrarea de sinteză și rezumatul tezei în limba română și într-o limbă de circulație internațională;

e) declarația semnată de candidat și de conducătorul de doctorat/consultantul științific de postdoctorat privind asumarea răspunderii cu privire la asigurarea originalității conținutului tezei/lucrării de sinteză, precum și a respectării standardelor de calitate și de etică profesională;

f) lista publicațiilor la tema tezei sau a lucrării de sinteză;

g) Curriculum vitae al candidatului (tip Europass);

h) confirmările competențelor profesionale ale membrilor Comisiei de susținere publică a tezei/lucrării de sinteză cu referire la problematica cercetată (tematică, metodologie și alte aspecte adiacente tezei evaluate) justificate prin publicațiile relevante ale acestora;

i) documentele care atestă respectarea procedurilor interne de susținere a tezei de doctorat/tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză prevăzute în regulamentele instituționale;

j) copiile rapoartelor referențelor oficiali, membri ai Comisiei de susținere publică a tezei/lucrării de sinteză;

k) avizele la rezumatul tezei/lucrării de sinteză;

l) raportul de similitudini, în urma examinării tezei prin programul antiplagiat al Agenției, care va include o rezoluție privind lipsa elementelor constitutive ale unui plagiat;

m) înregistrarea audio-video a susținerii publice a tezei/lucrării de sinteză pe suport electronic;

n) copia actului de identitate al candidatului.

**38.** Procesul-verbal al susținerii publice, prevăzut la pct. 37, lit. c) va include obligatoriu informații privind:

a) data și locul desfășurării ședinței publice;

b) componența Comisiei de susținere publică a tezei/lucrării de sinteză, cu indicarea prezenței membrilor acesteia la ședință;

c) calificativul acordat tezei susținute (în cazul tezelor de doctor);

d) rezultatele votării propunerii de conferire a titlului științific de către membrii Comisiei de susținere publică a tezei/lucrării de sinteză.

**39.** Agenția poate solicita informații care să precizeze/confirmă datele incluse în Dosar.

**40.** Agenția elaborează și aprobă modele de documente, instrucțiuni, formulare pentru actele care se includ în Dosar.

## **Capitolul IV. PROCEDURA DE EXAMINARE A DOSARULUI ÎN CADRUL AGENȚIEI**

### **Secțiunea 1. Examinarea primară a Dosarului**

**41.** Examinarea Dosarului este efectuată de către Agenție și constă din:

a) verificarea dreptului Organizației din domeniile cercetării și inovării, care a înaintat Dosarul de a organiza studii de doctorat/postdoctorat;

b) verificarea includerii în Dosar a informațiilor/actelor prevăzute la pct. 37.

c) analiza actelor incluse în Dosar pentru a stabili dacă corespund criteriilor/cerințelor stipulate în cap. III din prezenta Metodologie.

**42.** Agenția va examina Dosarul în termen maxim de 4 luni din momentul depunerii.

**43.** Dacă Dosarul include toate informațiile necesare pentru examinarea deciziei Organizației din domeniile cercetării și inovării de conferire a titlului științific de doctor/doctor habilitat și sînt îndeplinite, din punct de vedere cantitativ, criteriile/cerințele prevăzute, Dosarul se transmite experților-evaluatori.

**44.** Dacă Dosarul este incomplet sau nu se îndeplinesc, din punct de vedere cantitativ, criteriile prevăzute în pct. 37 din Metodologie, examinarea acestuia se amîină pînă la completare/remediere de către Organizația din domeniile cercetării și inovării. Pentru completarea/remedierea Dosarului sînt acordate 30 zile (cu excepția perioadei iulie – august) din momentul notificării prin e-mailurile sau telefoanele indicate în Dosar, cu confirmarea recepționării acesteia. După completarea Dosarului se reia examinarea acestuia.

**45.** Dacă Organizația din domeniile cercetării și inovării nu completează/remediază Dosarul conform indicațiilor scrise ale Agenției în termenul oferit, Dosarul se restituie acesteia printr-o decizie.

**46.** Agenția examinează repetat Dosarele, care au fost analizate și restituite, în decursul unui an de la adoptarea deciziei de restituire.

**47.** Agenția nu examinează Dosarele analizate și restituite de două ori.

### **Secțiunea a 2-a. Evaluarea tezei/lucrării de sinteză de către Comisia de profil**

**47.** Evaluarea tezei/lucrării de sinteză se efectuează de către experți din Registrul experților-evaluatori pe domenii, care activează în conformitate cu Regulamentul aprobat de către Agenție.

**48.** Pentru evaluarea fiecărei teze/lucrări de sinteză sînt selectați cîte 2 experți, a căror domenii de activitate științifică se referă de tematica tezei/lucrării de sinteză și care nu sînt în conflict de interese cu candidatul sau conducătorul de doctorat/consultantul științific de postdoctorat.

**49.** În condițiile cînd nu există posibilitatea de a selecta experți naționali, vor fi contractați experți de peste hotare, cu realizări profesionale recunoscute la nivel internațional.

**50.** La selectarea experților prioritate vor avea autorii de lucrări științifice incluse în bazele de date *Web of Science* și/sau *Scopus*, cu lucrări la problematica tezei în ultimii ani și cei care au publicații peste hotare.

**51.** Experții selectați transmit acceptul lor Agenției pentru participarea în evaluarea tezei/lucrării de sinteză, prin care declară că nu se află în conflict de interese pentru evaluare.

**52.** Experții evaluează teza/lucrarea de sinteză din punct de vedere al respectării standardelor minimale pentru acordarea titlului de doctor și a corectitudinii atribuirii calificativelor tezelor de doctorat, precum și a standardelor de calitate a tezelor de doctor habilitat, elaborate de Agenție și aprobate prin ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării.

**53.** Agenția elaborează și aprobă formulare de evaluare, care includ și o secțiune de argumentare a deciziei luate de către fiecare expert.

**54.** Identitatea experților care au evaluat teza, precum și modul în care aceștia au votat constituie secret profesional și nu poate fi dezvăluită decît organelor de control abilitate.

### **Secțiunea a 3-a. Examinarea rezultatelor evaluării și adoptarea deciziei**

**55.** Rezultatele evaluării tezei/lucrării de sinteză și a obiectivității deciziei de conferire a titlurilor științifice sînt examinate în cadrul Comisiei de profil.

**56.** În urma examinării rezultatelor evaluării tezei de doctorat și a obiectivității deciziei de conferire a titlurilor științifice, Comisia de profil înaintează Consiliului de Conducere al Agenției una din următoarele propuneri:

a) a confirma titlul științific de doctor, cu menținerea calificativului atribuit de către Comisia de susținere publică a tezei de doctorat;

b) a confirma titlul științific de doctor, cu modificarea calificativului atribuit de către Comisia de susținere publică a tezei de doctorat;

c) a respinge decizia Organizației din domeniile cercetării și inovării de a conferi titlul științific și de a atribui tezei de doctor calificativul „Nesatisfăcător”;

**57.** În urma examinării rezultatelor evaluării tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză și a obiectivității deciziei de conferire a titlurilor științifice Comisia de profil înaintează Consiliului de Conducere al Agenției una din următoarele propuneri:

a) a confirma titlul științific de doctor habilitat;

b) a respinge decizia Organizației din domeniile cercetării și inovării de conferire a titlului științific de doctor habilitat.

**58.** Consiliul de Conducere al Agenției, la propunerea Comisiei de profil confirmă titlul științific de doctor/doctor habilitat sau respinge decizia de conferire titlului științific de doctor/doctor habilitat.

**59.** Decizia Consiliului de Conducere al Agenției se comunică Organizației din domeniile cercetării și inovării prin scrisoare oficială și prin e-mail oficial.

**60.** În cazul adoptării de către Consiliul de Conducere al Agenției a deciziei indicate la pct. 57 lit. b) și lit. c), precum și 58 lit. b) ale prezentei Metodologii, Agenția trimite Organizației din domeniile cercetării și inovării și motivația scrisă a modificării calificativului sau a respingerii deciziei de conferire.

### **Secțiunea a 4-a. Contestarea deciziilor de confirmare a titlurilor științifice**

**61.** Deciziile Consiliului de Conducere al Agenției de respingere a deciziei Organizației din domeniile cercetării și inovării de conferire a titlului științific pot fi contestate de către candidatul la titlul științific în termen de 30 zile lucrătoare de la data comunicării către Organizația din domeniile cercetării și inovării.

**62.** Organizația din domeniile cercetării și inovării va informa candidatul despre decizia de respingere nu mai târziu de următoarea zi lucrătoare.

**63.** Președintele Agenției desemnează 3 persoane în Comisia de examinare a contestației, altele decât cele care au evaluat anterior teza/lucrarea de sinteză.

**64.** Comisia de examinare a contestației analizează dacă a fost respectată procedura de confirmare a titlului științific și întocmește un raport de analiză a contestației, în baza căruia Consiliul de conducere a Agenției poate lua una din următoarele decizii:

- a) reluarea procedurii de la etapa unde s-a dovedit că procedura nu a fost respectată, în cazul stabilirii încălcărilor;
- b) menținerea deciziei inițiale, în cazul în care contestația este nefondată.

**65.** Decizia Consiliului de Conducere al Agenției privind examinarea contestației se transmite contestatarului în termen de 60 zile de la înregistrarea oficială a contestației.

## **Capitolul V. ELIBERAREA DIPLOMELOR**

**66.** Diploma de doctor se eliberează de către Organizația din domeniile cercetării și inovării, urmare a deciziei de confirmare.

**67.** Diploma de doctor habilitat se eliberează de către Agenție, urmare a deciziei de confirmare.

**68.** Modelul diplomei de doctor este elaborat și aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, iar modelul diplomei de doctor habilitat este elaborat și aprobat de către Agenție în coordonare cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.

**69.** Diploma de doctor este semnată de către rectorul Organizației din domeniile cercetării și inovării și președintele Comisiei de susținere publică a tezei de doctorat.

**70.** Diploma de doctor habilitat este semnată de către președintele Agenției, rectorul/directorul Organizației din domeniile cercetării și inovării și președintele Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză.

## **Capitolul VI. RETRAGEREA TITLULUI ȘTIINȚIFIC**

**71.** Orice persoană fizică sau juridică, inclusiv Organizația din domeniile cercetării și inovării, poate sesiza în scris Agenția cu privire la nerespectarea

standardelor de calitate, a conduitei în cercetarea științifică sau a eticii profesionale, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze / lucrări de sinteză, indiferent de data susținerii acesteia.

**72.** În cazul constatării nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională, Consiliul de Conducere al Agenției anulează decizia de confirmare a titlului științific.

**73.** În urma adoptării de către Consiliul de Conducere al Agenției a deciziei de anulare a titlului științific, Organizația din domeniile cercetării și inovării este obligată să retragă titlul științific conferit.

**74.** Agenția elaborează și aproba o metodologie de examinare a sesizărilor în cazul nerespectării standardelor de calitate, a conduitei în cercetarea științifică sau a eticii profesionale, inclusiv în cazul constatării plagiatului.

**75.** Cazurile de nerespectare a standardelor de calitate, conduitei în cercetarea științifică sau a eticii profesionale, inclusiv cu privire la existența plagiatului sînt incluse într-un registru special menținut în acest sens.

## **Capitolul VII. DISPOZIȚII FINALE**

**76.** Deciziile de confirmare a titlurilor științifice sînt publicate pe paginile web oficiale ale Agenției și ale Organizației din domeniile cercetării și inovării.

**77.** Agenția asigură evidența persoanelor cărora le-au fost confirmate titluri științifice în Republica Moldova.

**78.** Agenția va dezvolta o platformă electronică națională pentru procesul de susținere a tezelor și a lucrărilor de sinteză în Republica Moldova, care va asigura transmiterea în format electronic a documentelor și informațiilor necesare în procesul de confirmare a titlurilor (depunerea online a Dosarului), precum și transmisiunile online a susținerilor publice a tezelor de doctorat, doctor habilitat, lucrării de sinteză. De asemenea, Agenția va asigura funcționalitatea la nivel național a softului anti-plagiat pentru verificarea tezelor de doctor habilitat și elaborarea raportului de similitudini.

**NOTA INFORMATIVĂ**  
**la proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la conferirea și confirmarea**  
**titlurilor științifice**

<b>1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului</b>
Ministerul Educației, Culturii și Cercetării a Republicii Moldova (MECC), Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC).
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite</b>
În temeiul art. 94, alin. (12), art. 95, alin. (6) din Codul Educației al Republicii Moldova nr.152/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art.634), a art.75, lit. e), f), g), p), r) din Codul cu privire la știința și inovare al Republicii Moldova nr. 259/2004 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.58-66, art.131) și al Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 201/2018 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, una din atribuțiile ANACEC constă în elaborarea metodologiei de conferire și confirmare a titlurilor științifice (doctor, doctor habilitat) și prezentarea acesteia MECC pentru a fi promovate spre aprobare de către Guvern. Finalitățile urmărite prin adoptarea actului normativ constau în implementarea politicii statutului în domeniul atestării personalului științific și creșterea calității tezelor de doctor și de doctor habilitat, în urma susținerii cărora sunt conferite titluri științifice.
<b>3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene</b>
Proiectul elaborat nu contravine legislației Uniunii Europene.
<b>4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi</b>
Metodologia de conferire și confirmare a titlurilor științifice în Republica Moldova stabilește o nouă modalitate de conferire și confirmare a titlurilor științifice, prevăzută în Codul Educației și Codul cu privire la știință și inovare, precum și în actele lor subsecvente - Regulamentul privind studiile superioare de doctorat (Hotărârea Guvernului nr.1007/2014) și Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat (Hotărârea Guvernului nr.499/2018). Organizația din domeniile cercetării și inovării, organizatoare de studii superioare de doctorat / programe de postdoctorat în care a avut loc susținerea publică a tezei / lucrării de sinteză, va depune la ANACEC dosarul pentru confirmarea titlurilor științifice, cu includerea actelor menționate în Metodologie (dosarul pentru confirmarea titlurilor științifice). Confirmarea titlurilor științifice în Republica Moldova este realizată de către ANACEC. Evaluarea dosarului are loc în câteva etape: evaluarea primară a Dosarului, în vederea includerii, din punct de vedere cantitativ, a informației necesare pentru examinarea deciziei Organizației din domeniile cercetării și inovării de conferire a titlului științific de doctor / doctor habilitat. Altă etapă o reprezintă evaluarea Dosarului de către 2 experți-evaluatori, specialiști cu un nivel de calificare superior sau egal celei la care pretinde candidatul, care evaluează teza / lucrarea de sinteză din punct de vedere al respectării standardelor minimale pentru acordarea titlului de doctor și a corectitudinii atribuirii calificativelor tezelor de doctorat, precum și a standardelor de calitate a tezelor de doctor habilitat. Rezultatele evaluării tezei / lucrării de sinteză și a obiectivității deciziei de conferire a titlurilor științifice sunt examinate în cadrul Comisiei de profil. Consiliul de Conducere al Agenției, la propunerea Comisiei de profil confirmă titlul științific de doctor / doctor habilitat sau respinge decizia de conferire titlului științific de doctor / doctor habilitat. Examinarea dosarului pentru confirmarea titlurilor științifice în cadrul Agenției nu va depăși 4 luni din momentul înregistrării la Agenție. În urma confirmării titlului științific de doctor de către Consiliul de Conducere al Agenției, Organizația din domeniile cercetării și inovării, organizatoare de studii superioare de doctorat eliberează diploma de doctor, în conformitate cu procedura internă. În urma confirmării titlului științific de doctor habilitat de către Consiliul de Conducere al Agenției, Agenția eliberează diploma de doctor habilitat. În proiect sunt menționate aspectele privind organizarea confirmării titlului de doctor sau de



doctor habilitat și inițierea procedurilor de retragere a titlurilor de către instituția emitentă. Deciziile de confirmare a titlurilor științifice vor fi publicate pe pagina web oficială a Agenției și ale Organizației din domeniile cercetării și inovării, organizatoare de studii superioare de doctorat / programe de postdoctorat.

#### **5. Fundamentarea economico-financiară**

Implementarea Metodologiei se va încadra în limitele bugetului, activitatea de confirmare a titlurilor științifice fiind expres prevăzută printre atribuțiile ANACEC.

Remunerarea membrilor Comisiei de profil și a experților evaluatori va fi efectuată în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 222/1993 cu privire la retribuirea muncii specialiștilor încadrați în procesul de atestare a cadrelor științifice, didactice, membrilor Comisiei Medicamentului, Comitetului Național de Expertiză Etică a Studiului Clinic și altor comisii de experți, cu modificările și completările ulterioare. Totodată, o parte din cheltuielile pentru evaluarea dosarelor de atestare vor fi acoperite prin prestarea serviciilor prevăzute în Hotărârea Guvernului nr.481 din 30.05.2005 cu privire la cuantumul plăților, normativelor pentru serviciile de evaluare și acreditare și modul de constituire și gestionare a mijloacelor speciale ale Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare, cu modificările ulterioare.

#### **6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare**

Metodologia de conferire și confirmare a titlurilor științifice în Republica Moldova este un act normativ nou, elaborată în temeiul art. 94, alin. (12), art. 95, alin. (6) din Codul Educației al Republicii Moldova nr.152/2014, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art.634) a art.74, art.75, lit. c), e), f), g), n), o), p), r) din Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259/2004, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.125-129, art.663) și al Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare nr. 201/2018.

Proiectul se încorporează perfect în sistemul actelor normative și nu necesită modificarea sau abrogarea unor acte normative.

#### **7. Avizarea și consultarea publică a proiectului**

Proiectul prezentat a fost consultat și convenit în cadrul ședințelor unui grup de lucru, format prin ordinul președintelui ANACEC, în care cele mai mari universități din Republica Moldova după numărul doctoranzilor și-au delegat reprezentanții.

Proiectul a fost plasat online pentru consultări publice și avizat, în conformitate cu legislația în vigoare.

#### **8. Constatările expertizei anticorupție**

Proiectul a fost supus expertizei anticorupție.

#### **9. Constatările expertizei de compatibilitate**

Proiectul nu a fost supus expertizei de compatibilitate.

#### **10. Constatările expertizei juridice**

Proiectul a fost supus expertizei juridice.

#### **11. Constatările altor expertize**

Proiectul nu a fost supus altor expertize.

**Liliana Nicolaescu-Onofrei**  
ministru