

UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

(denumirea instituției de învățământ)

APROB
Decanul Facultății Științe Economice
prof. univ. dr. hab. Elena Ciabotă
Proces Verbal nr. 1 din 17.07.2020
al Consiliului Facultății Științe Economice

PLANUL

de activitate a departamentului

Administrarea Afacerilor

pentru anul universitar 2020- 2021

Chișinău, 2020

1.	<i>August</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea Planului de activitate a departamentului pentru anul de studii 2020-2021; 2. Organizarea activității didactice în anul de învățământ 2020/2021; 3. Aprobarea tutorilor pentru grupele anului I de „Business și Administrare”; 4. Discutarea rezultatelor susținerii sesiunii de bază de vară pentru anul universitar 2019/2020; 5. Reaprobarea membrilor Consiliul Departamentului; 6. Discutarea și reaprobarea responsabililor la programele de studii ale departamentului; 7. Repartizarea persoanelor responsabile pentru activitățile departamentului „Administrarea Afacerilor” pentru anul universitar 2020-2021; 8. Aprobarea curricula a departamentului „Administrarea Afacerilor” pentru anul 2020-2021; 9. Aprobarea responsabililor de disciplină și a Tutorilor-consilieri stagiiilor de practică; 10. Instruirea personalului academic privind implementarea măsurilor de prevenție la USM în contextul epidemiologic al Covid-19. <p>Diverse.</p>
2.	<i>Septembrie</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea evidenței și a statelor de funcțiuni și de personal didactic a departamentului „Administrarea Afacerilor” pentru anul 2020-2021; 2. Discutarea și aprobarea planurilor individuale ale lectorilor departamentului „Administrarea Afacerilor” pentru anul 2020-2021; 3. Elaborarea suporturilor electronice în format MOODLE; 4. Aprobarea Graficului orelor de serviciu al cadrului profesoral-didactic, departamentul „Administrarea Afacerilor”, a. u. 2020-2021 (semestrul I) 5. Aprobarea Graficului orelor de ghidare a lucrului individual al cadrului profesoral-didactic, departamentul „Administrarea Afacerilor”, a. u. 2020/2021 (semestrul I) 6. Aprobarea planului activității cercului științific studentesc “Manager club” a departamentului; 7. Participarea la lucrările Conferinței Științifice a Facultății Științe Economice; 8. Discutarea și aprobarea subiectelor și a testelor pentru evaluările sumative la disciplinele predate în semestrul I la programele de licență: Business și administrare și la programele de master: Administrarea afacerilor; Managementul resurselor umane; 9. Aprobarea graficului activităților extracuriculare organizate de cadrele didactice de la departament cu participarea mediului de afaceri pentru anul universitar 2020-2021; 10. Discutarea posibilităților și ofertelor de mobilitate a studenților de la programele: Business și administrare și a masteranzilor la programele de master: Administrarea

		<p>afacerilor; Managementul resurselor umane despre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Actualizarea bazei de date privind angajarea absolvenților de la specialitățile: Business și administrare și la programele de master: Administrarea afacerilor; Managementul resurselor umane; 12. Discutarea modului de organizare a stagiilor practicii de inițiere, practicii de specialitate I (frecvență redusă) la Ciclul I și practicii de specialitate la programele de master „Administrarea afacerilor” și „Managementul resurselor umane”; 13. Discutarea modului de pregătire către auditul intern în cadrul departamentului; 14. Aprobarea grupurilor de lucru pentru elaborarea Raportului de autoevaluare al Programelor de Master din cadrul departamentului Administrarea afacerilor. 15. Aprobarea planului activității al Consiliului Departamentului „Administrarea Afacerilor” pentru anul de studiu 2020-2021; 16. Discutarea și aprobarea graficului vizitelor reciproce a cadrelor didactice a departamentului „Administrarea afacerilor” pentru anul de studii 2020-2021; 17. Aprobarea strategiei lucrului individual pentru a.u. 2020 - 2021 semestrul I <p><i>Diverse.</i></p>
3	<i>Octombrie</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Discutarea și aprobarea repartizării temelor tezelor de licență pentru studenții specialității „Business și administrare” și temelor tezelor de master pentru specialitățile „Administrarea afacerilor” și „Managementul resurselor umane”; 2. Analiza rezultatelor sesiunii de recuperare la ciclul I și ciclul II; 3. Discutarea și aprobarea planul pentru săptămâna departamentului 4. Aprobarea tematicii manifestărilor didactico-științifice în cadrul departamentului; 5. Discutarea rezultatelor activității educative; 6. Aprobarea testelor pentru examenele sesiunii de iarnă pentru Ciclul I - Licență și Ciclul II - Masterat, semestrul I a a.u. 2020-2021. 7. Aprobarea măsurilor și activităților de realizare a politicilor de personal în cadrul departamentului. <p><i>Diverse</i></p>
4	<i>Noiembrie</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza rezultatelor realizărilor implementării strategiei de promovare a programelor de studii la Ciclul I și Ciclul II. Probleme, discuții, sugestii. 2. Discutarea rezultatelor realizării auditului intern în cadrul departamentului; 3. Discutarea și aprobarea repartizării practicii pentru masterat. 4. Analiza rezultatelor Conferinței Științifice Internaționale a Facultății „Paradigme moderne în dezvoltarea economiei naționale și mondiale” și identificarea posibilităților de valorificare a acestora în procesul didactic. <p><i>Diverse</i></p>

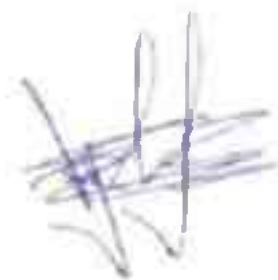
5	<i>Decembrie</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza lecțiilor asistate în lunile septembrie, octombrie, noiembrie. 2. Discutarea modului de organizare a sesiunii de iarnă. 3. Aprobarea Raportului privind activitatea științifică în cadrul Departamentului Administrarea Afacerilor în anul 2020 4. Discutarea propunerilor privind modificarea planului de învățământ la licență și master pentru a.u. 2021 /2022. 5. Analiza rezultatelor testărilor și lucrului individual al studenților și masteranzilor pentru semestrul I a a.u. 2020-2021 6. Aprobarea Raportului de autoevaluare în vederea acreditării a programelor de studii superioare de master Ciclul II (Administrarea Afacerilor și Managementul Resurselor Umane) 7. Aprobarea testelor de evaluare finală pentru sesiunea de vară pentru ciclul I licență și ciclul II masterat. <p><i>Diverse.</i></p>
6	<i>Ianuarie</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prezentarea și aprobarea Raportului de realizare a normelor didactice pentru I a departamentului; 2. Prezentarea și aprobarea Raportului privind activitatea academică a departamentului; 3. Discutarea rezultatelor procesului de predare – învățare – evaluare; 4. Aprobarea planurilor de învățământ la licență și master pentru a.u. 2021 /2022; 5. Discutarea tematicii pentru conferința științifică a studenților și masteranzilor cu specificarea cordonatorilor de la Departament. 6. Aprobarea raportului privind rezultatele susținerii practicii de specialitate la Ciclul II - master, și a rezultatelor practicii de inițiere la Ciclul I; 7. Aprobarea Graficului orelor de serviciu al cadrului profesoral-didactic, departamentul „Administrarea Afacerilor”, a. u. 2020/2021 (semestrul II); 8. Aprobarea Graficului orelor de ghidare a lucrului individual al cadrului profesoral-didactic, departamentul „Administrarea Afacerilor”, a. u. 2020/2021 (semestrul II) <p><i>Diverse</i></p>
7	<i>Februarie</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea Strategiei Lucrului Individual pentru a.u. 2020 - 2021 semestrul II; 2. Analiza asigurării calității predării disciplinelor academice studenților ciclului I și II la nivel de departament pentru sem. I a.u. 2020-2021; 3. Discutarea modalității de participare la Ziua ușilor deschise și promovarea imaginii specialității Business și Administrare, precum și a programelor de master a departamentului; 4. Pregătirea materialelor promoționale pentru promovarea programelor de studii din cadrul Departamentului. 5. Discutarea rezultatelor sesiunii de iarnă pentru anul universitar 2020-2021. 6. Analiza raport cu privire la evaluarea activității

		<p>masterandului-practicant de către conducătorul de la întreprindere (în baza rezultatelor chestionării)2020-2021.</p> <p>7. Discutarea organizării stagiilor de practica de specialitate II și practicii de cercetare;</p> <p>8. Discutarea rezultatelor I etape a Conferinței Științifice studențești a Facultății Științe Economice</p> <p><i>Diverse</i></p>
8	<i>Martie</i>	<p>1. Aprobarea componenței Comisiilor de examinare în cadrul examenelor de licență și a susținerii tezelor de master;</p> <p>2. Promovarea parteneriatului dintre departamentul Administrarea Afacerilor cu alte instituții din țară și de peste hotare.</p> <p><i>Diverse</i></p>
9	<i>Aprilie</i>	<p>1. Discutarea rezultatelor de susținere preventivă a tezelor de licență și de master.</p> <p>2. Discutarea și aprobarea raportului privind activitățile desfășurate în cadrul săptămânii departamentului "Administrarea afacerilor";</p> <p>3. Analiza rezultatelor asistărilor reciproce on-line la orele realizate de către membrii departamentului;</p> <p>4. Susținerea preventivă a tezelor de licență și de master.</p> <p><i>Diverse</i></p>
10	<i>Mai</i>	<p>1. Analiza rezultatelor asistărilor reciproce la orele realizate de către membrii departamentului;</p> <p>2. Discuții privind organizarea realizării și susținerii practicii de specialitate I (zi a studenților ciclului I Licență - Business și Administrare);</p> <p>3. Discutarea și aprobarea raportului anual al activității cercului științific studențesc Manager club.</p> <p>4. Aprobarea preventivă a tematicii tezelor de licență la specialitățile Business și Administrare și master la specialitățile Administrarea Afacerilor și Managementul Resurselor Umane pentru a.u. 2021 – 2022.</p> <p>5. Actualizarea bazei de date privind angajarea absolvenților de la specialitățile: Business și administrare și la programele de master: Administrarea afacerilor; Managementul resurselor umane.</p> <p>6. Discutarea rezultatelor chestionarelor de autoevaluare a personalului didactic și evaluarea de către șeful departamentului.</p> <p><i>Diverse</i></p>
11	<i>Iunie</i>	<p>1. Analiza asigurării calității cursurilor în nivel de departamentului pentru sem. II anului universitar 2020-2021;</p> <p>2. Totalurile practicii în anul universitar 2020-2021;</p> <p>3. Prezentarea rezultatelor și aprobarea totalurilor activității</p>

		<p>anuale a Departamentului Administrarea Afacerilor.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Analiza rezultatelor chestionarelor de evaluare a cerințelor și satisfacției studenților pentru anul universitar 2020-2021; 5. Analiza rezultatelor Sesiunii de vară a anului universitar 2020-2021; 6. Analiza Rapoartelor Comisiilor de Licență și de Master; 7. Aprobarea realizării planurilor individuale ale cadrelor științifico-didactice pentru anul universitar 2020-2021, conform activităților planificate. 8. Aprobarea raportului privind realizarea normei didactice a profesorilor departamentului pentru anul universitar 2020-2021; <p><i>Diverse</i></p>
--	--	--

Discutat și aprobat la ședința departamentului Nr.1 din 28 august 2020

Șef al departamentului
„Administrarea afacerilor”



Marian Jalencu
conf. univ., dr.